

Số: /BC-SVHTTDL

Sóc Trăng, ngày tháng 3 năm 2023

**BÁO CÁO**  
**Kết quả thực hiện cải cách hành chính quý I năm 2023**

**I. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính**

**1. Về kế hoạch cải cách hành chính**

Căn cứ vào Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 20/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2023. Sở VHTTDL đã ban hành Kế hoạch số 35/KH-SVHTTDL ngày 09/01/2023 về thực hiện cải cách hành chính năm 2023 với 21 phần việc và phân công cụ thể thực hiện từng nhiệm vụ, trong quý đã và đang thực hiện được 07/21 phần việc.

**2. Về công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính**

Căn cứ các Kế hoạch chỉ đạo CCHC của UBND tỉnh, Sở VHTTDL đã ban hành các văn bản triển khai thực hiện như:

- Kế hoạch số 107/KH-SVHTTDL ngày 27/01/2023 về thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023;

- Kế hoạch số 245/KH-SVHTTDL ngày 22/02/2023 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023;

- Kế hoạch số 150/KH-SVHTTDL ngày 03/02/2023 về đánh giá nội bộ công tác triển khai Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn chất lượng TCVN ISO 9001:2015 tại Sở VHTTDL năm 2023;

- Kế hoạch số 151/KH-SVHTTDL ngày 03/02/2023 về việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 tại Sở VHTTDL năm 2023;

- Kế hoạch số 213/KH-SVHTTDL ngày 16/02/2023 về kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2023;

- Kế hoạch số 277/KH-SVHTTDL ngày 28/02/2023 về thực hiện công tác pháp chế của Sở VHTTDL năm 2023;

- Kế hoạch số 278/KH-SVHTTDL ngày 28/02/2023 về thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2023.

Đồng thời, chỉ đạo các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở tăng cường triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính theo chỉ đạo của UBND tỉnh. Tập trung theo dõi, đôn đốc và kiểm tra tình hình thực hiện các phần việc cải cách hành chính đã đề ra.

**3. Về kiểm tra cải cách hành chính**

Sở VHTTDL đã ban hành kế hoạch số 107/KH-SVHTTDL ngày 27/01/2023 về thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 và Kế

hoạch số 396/KH-SVHTTDL ngày 15/3/2023 về kiểm tra công tác cải cách hành chính của Sở VHTTDL năm 2023 tại phòng chuyên môn và đơn vị thuộc Sở. Thời gian kiểm tra thực hiện trong tháng 7 và tháng 8 năm 2023.

#### **4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính**

Thực hiện Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 09/02/2023 của UBND tỉnh Sóc Trăng về việc tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2023, Sở VHTTDL đã ban hành Kế hoạch số 245/KH-SVHTTDL ngày 22/02/2023 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023, nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện CCHC của CCVC tại cơ quan và các đơn vị thuộc Sở; tuyên truyền đến nhân dân về mục tiêu, ý nghĩa và tầm quan trọng của công tác CCHC trong việc phát triển kinh tế - xã hội.

Tiếp tục duy trì Chuyên mục cải cách hành chính của cơ quan, tăng cường thực hiện đưa tin, bài viết về CCHC nhằm tuyên truyền nội dung, thông tin chỉ đạo điều hành cải cách hành chính của cơ quan tại Trang thông tin điện tử của Sở và các đơn vị trực thuộc.

Các tin, bài được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại địa chỉ <http://sovhttdl.soctrang.gov.vn>, chuyên mục cải cách hành chính.

## **II. Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính**

### **1. Về cải cách thể chế**

Triển khai kịp thời, có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Bộ VHTTDL đến công chức, viên chức và người lao động.

Phối hợp các Sở, ngành có liên quan đóng góp ý kiến đối với nội dung trình UBND đề nghị xây dựng Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định mức chi giải thưởng, bồi dưỡng đối với Liên hoan, Hội thi, Hội diễn thuộc lĩnh vực văn hóa - nghệ thuật trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.

### **2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)**

Công tác chỉ đạo thực hiện CCHC được thực hiện nghiêm túc, kịp thời. Tổ chức phổ biến, triển khai và chỉ đạo các phòng chuyên môn, các đơn vị thuộc Sở thực hiện nghiêm túc và hiệu quả Kế hoạch số 107/KH-SVHTTDL ngày 27/01/2023 về thực hiện công tác kiểm soát TTHC năm 2023.

Tất cả TTHC được thực hiện đầy đủ việc niêm yết công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, cũng như các mẫu đơn, tờ khai, mức thu lệ phí ... tại cơ quan, Trung tâm Phục vụ hành chính công, trên Trang thông tin điện tử của Sở và Cổng DVCTT ([motcua.sovhttdl.soctrang.gov.vn](http://motcua.sovhttdl.soctrang.gov.vn)); tuyên truyền cho công chức, viên chức trong cơ quan thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ dịch vụ công trực tuyến, phản ánh, kiến nghị qua Cổng dịch vụ công Quốc gia <https://dichvucong.gov.vn>.

Hiện nay, tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở VHTTDL tổng cộng 117 thủ tục trên 04 lĩnh vực như sau:

- + Lĩnh vực Văn hóa: 47 thủ tục;
- + Lĩnh vực Thể thao: 32 thủ tục;

+ Lĩnh vực Du lịch: 26 thủ tục;

+ Lĩnh vực gia đình: 12 thủ tục.

Đẩy mạnh tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích; thực hiện chấm điểm TTHC theo Quyết định số 1216/QĐ-UBND ngày 26/4/2019 của UBND tỉnh.

Niêm yết thông tin địa chỉ tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức trên Trang thông tin điện tử của Sở. Trong quý, Sở VH-TTDL không nhận được phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân; đã thực hiện tiếp nhận 147 hồ sơ, trong đó số hồ sơ đã giải quyết trước hạn là 136 hồ sơ và 11 hồ sơ đang giải quyết còn hạn.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

*3.1 Sắp xếp tổ chức và ban hành chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế*

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thường xuyên rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở. Qua đó, trình UBND tỉnh ban hành Quyết định số 02/2023/QĐ-UBND ngày 03/02/2023 Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sóc Trăng.

*3.2 Thực hiện quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo đúng quy định và sử dụng biên chế, số lượng người làm việc được giao*

+ Biên chế được giao năm 2023: biên chế công chức: 40; biên chế sự nghiệp: 154; hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP: 28

+ Cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch gồm 07 phòng chuyên môn và 06 đơn vị trực thuộc, với cơ cấu, số lượng lãnh đạo gồm: Ban Giám đốc Sở 04 người; Trưởng phòng và tương đương: 11 người; Phó trưởng phòng và tương đương: 13 người (trong đó có 02 Phó trưởng phòng và tương đương phụ trách).

### **4. Cải cách chế độ công vụ**

Tham mưu ban hành các quyết định: kéo dài thời gian giữ chức vụ 01 trường hợp; quyết định chuyển chức danh nghề nghiệp đối với viên chức 02 trường hợp; quyết định thành lập Tổ rà soát hồ sơ bổ nhiệm, bổ nhiệm lại công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sóc Trăng.

Tham mưu ban hành các Quyết định: quyết định nâng bậc lương thường xuyên 08 trường hợp; nâng mức phụ cấp thâm niên vượt khung 09 trường hợp, nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ 13 trường hợp. Đề nghị Sở Nội vụ trình UBND tỉnh quyết định nâng mức phụ cấp thâm niên vượt khung đối với 01 trường hợp.

Tham mưu ban hành quyết định phân bổ biên chế công chức, hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 161/2018/NĐ-CP của Chính phủ) các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở

Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2023; quyết định phân bổ số lượng người làm việc và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 161/2018/NĐ-CP của Chính phủ) trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2023.

Triển khai thực hiện trên 10 văn bản gồm các văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hành chính khác liên quan đến công tác tổ chức biên chế và quản lý CCVC, tiêu biểu như: Quyết định số 3434/QĐ-UBND ngày 19/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc đổi tên và tổ chức lại cơ cấu tổ chức bên trong của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sóc Trăng; Quyết định số 1808/QĐ-UBND ngày 08/7/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng phê duyệt danh mục vị trí việc làm, biên chế công chức và cơ cấu ngạch công chức thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sóc Trăng;...

Tham mưu cử dự thi và thẩm định hồ sơ đối với 01 trường hợp dự thi kỳ thi nâng ngạch công chức từ chuyên viên chính lên chuyên viên cao cấp năm 2023. Đăng ký nhu cầu tuyển dụng công chức, nâng ngạch công chức và thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2023.

Tham mưu triển khai thực hiện kê khai phiếu bổ sung lý lịch năm 2022; Kê khai tài sản, thu nhập năm 2022, đồng thời báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2022.

Tham mưu thực hiện góp ý trên 10 văn bản dự thảo. Tham mưu thực hiện các báo cáo: Báo cáo vi phạm pháp luật theo Chỉ thị 33/2008/CT-TTG và kỷ luật CCVC; Báo cáo thống kê số lượng, chất lượng công chức, viên chức năm 2022; Báo cáo Thống kê ngành Nội vụ năm 2022; Báo cáo Kết quả thực hiện Kế hoạch số 119/KH-UBND ngày 25/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện Nghị quyết số 78/NQ-CP ngày 18/6/2022 của Chính phủ về ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 13-NQ/TW ngày 02/4/2022 của Bộ Chính trị về phương hướng phát triển kinh tế - xã hội và bảo đảm quốc phòng, an ninh vùng đồng bằng sông Cửu Long đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045.

Tham mưu cử 01 công chức tham gia giúp việc cho Tổ tái cấu trúc quy trình thủ tục hành chính tỉnh Sóc Trăng.

*- Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức*

Báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng công chức viên chức năm 2022 và kế hoạch năm 2023. Tham mưu ban hành Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng công chức, viên chức Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2023.

Tham mưu cử 02 viên chức tham gia khóa bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thư viện.

Đăng ký nhu cầu tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng năm 2023: lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp: 01 trường hợp; lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp sở: 02 trường hợp; nhu cầu đào tạo sau đại học trình độ Thạc sĩ: 09 trường hợp; nhu cầu đào tạo nâng cao năng lực cho công

chức được giao nhiệm vụ thanh tra các chương trình, chính sách thuộc lĩnh vực công tác dân tộc đến năm 2030: 01 trường hợp.

Tham mưu triển khai thông báo tuyển sinh năm 2023: Thông báo số 25-TB/CĐTBDCEB ngày 01/02/2023 của Cục Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, Ban Tổ chức Trung ương về tuyển sinh Chương trình học bổng thạc sĩ Phát triển nguồn nhân lực (JDS) tại Nhật Bản khóa học 2023 – 2025; Thông báo số 86/TB-BGDĐT ngày 02/02/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tuyển sinh đi học tại Ba Lan năm 2023.

*- Công tác thi đua, khen thưởng*

Tham mưu ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua năm 2023 trong toàn thể công chức, viên chức và người lao động ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sóc Trăng. Triển khai thực hiện đăng ký thi đua năm 2023 đối với các tập thể và cá nhân thuộc Sở VH-TT-DL.

Tham mưu trình Ủy ban nhân dân tỉnh: công nhận danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc cho 06 tập thể, danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh cho 02 cá nhân, tặng bằng khen cho 02 tập thể và 28 cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ; tặng Cờ thi đua xuất sắc cho đơn vị hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ dẫn đầu và Bằng khen cho đơn vị hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đạt hạng nhì của Khối Thi đua Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2022. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét trình Thủ tướng Chính phủ tặng Bằng khen cho 07 cá nhân đã hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ trong nhiều năm liền và có nhiều sáng kiến được áp dụng có hiệu quả trong đơn vị, góp phần vào sự nghiệp xây dựng và bảo vệ tổ quốc.

Tham mưu thực hiện báo cáo kết quả hoạt động sáng kiến năm 2022. Trình Hội đồng Sáng kiến tỉnh Sóc Trăng xem xét công nhận sáng kiến cấp tỉnh cho 08 sáng kiến của 14 cá nhân thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Tham mưu ban hành các quyết định khen thưởng năm 2022: công nhận danh hiệu lao động tiên tiến cho 30 tập thể và 174 cá nhân, danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở cho 26 cá nhân; tặng giấy khen cho 28 tập thể và 146 cá nhân thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch có thành tích tốt trong thực hiện nhiệm vụ; quyết định tặng giấy khen cho 47 tập thể và 50 cá nhân có đóng góp cho hoạt động văn hóa, thể thao và du lịch năm 2022.

## **5. Cải cách tài chính công**

*5.1 Về thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính Phủ*

Tiếp tục thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung Nghị định số 130/2005/NĐ-CP.

Tình hình triển khai thực hiện cơ chế tự chủ: Đơn vị thực hiện khoán biên chế và kinh phí quản lý hành chính đã được giao từ đầu năm, tổ chức sắp xếp bộ máy,

thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí, nâng cao hiệu suất lao động, hiệu quả công việc, tạo điều kiện cho cán bộ, công chức tham gia giám sát quá trình thực hiện cơ chế khoán, thúc đẩy sử dụng kinh phí tiết kiệm, hiệu quả.

Thực hiện nghiêm túc khoán chi hành chính và các biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; việc chi tiêu, sử dụng kinh phí được cấp đảm bảo tuân thủ đúng quy định của pháp luật và Quy chế chi tiêu nội bộ của Sở.

*5.2 Về thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ trong các đơn vị sự nghiệp công lập*

Các đơn vị trực thuộc Sở đã xây dựng phương án tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2022-2026 theo cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ. Nhưng chưa được phê duyệt do chưa xây dựng được định mức kinh tế - kỹ thuật theo từng lĩnh vực.

Số lượng đơn vị sự nghiệp do ngân sách nhà nước bảo đảm toàn bộ chi phí hoạt động: 06 đơn vị (Trung tâm Văn hóa, Bảo tàng tỉnh, Thư viện tỉnh, Trung tâm Thông tin Xúc tiến Du lịch, Trung tâm Văn hóa - Thể thao tỉnh, Đoàn Nghệ thuật Khmer tỉnh), chiếm tỷ lệ 100%.

Thực hiện phân phối thu nhập tiết kiệm, hiệu quả dựa trên cơ sở phân loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ. Tính đến thời điểm báo cáo chưa có đơn vị chi tăng thu nhập mà chờ đến kết toán cuối năm.

*5.3 Về kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công*

Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công, cụ thể:

Về công tác quản lý sử dụng tài sản công: Đơn vị đã thực hiện việc hạch toán tăng, giảm, kê khai tài sản đầy đủ về hiện vật và giá trị tài sản theo quy định của Luật quản lý sử dụng tài sản, đồng thời theo dõi trên hệ thống sổ sách kế toán và cập nhật vào phần mềm quản lý tài sản nhà nước theo quy định, sử dụng tài sản công theo đúng mục đích và hiệu quả. Thực hiện việc thu hồi, điều chuyển, giao quản lý, thanh lý tài sản công theo đúng trình tự, thẩm quyền đã được phân cấp.

Việc mua sắm tài sản: Tài sản được trang bị mua sắm đảm bảo đúng theo tiêu chuẩn, định mức. Quy trình mua sắm tài sản được thực hiện theo đúng quy định, thực hiện công khai, minh bạch, đảm bảo tiết kiệm, chống lãng phí trong mua sắm tài sản công.

## **6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử**

### *6.1 Tình hình ứng dụng CNTT*

Sở đã xây dựng Kế hoạch số 391/KH-SVHTTDL ngày 14/3/2023 Ứng dụng công nghệ thông tin năm 2023.

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 34/2008/CT-TTg ngày 3/12/2008 của Thủ tướng Chính phủ chỉ đạo về tăng cường sử dụng hệ thống thư điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước; Quyết định số 15/2016/QĐ-UBND, ngày 14/7/2016

của UBND tỉnh Sóc Trăng về việc ban hành quy định trao đổi, lưu trữ xử lý văn bản điện tử trong hoạt động cơ quan Nhà nước tỉnh Sóc Trăng. Hiện nay, 100% văn bản của Sở đều ký số và phát hành trên Phần mềm QLVB&ĐH (trừ một số văn bản mật).

Trang thông tin điện tử của Sở số lượng tin, bài phong phú, các thông tin chỉ đạo, điều hành của Sở đều được cập nhật kịp thời. Thực hiện Công khai số điện thoại đường dây nóng trên Trang thông tin điện tử để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân đối với lĩnh vực văn hóa, thể thao, du lịch và gia đình thuộc phạm vi quản lý và giải quyết của Sở.

Đối với phần mềm Một cửa điện tử: 100% TTHC tiếp nhận được cập nhật và trả kết quả trên Một cửa điện tử, tạo điều kiện thuận tiện cho thống kê, báo cáo và theo dõi quá trình xử lý hồ sơ của các phòng chuyên môn trong quá trình tiếp nhận và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. 100% TTHC của Sở được cung cấp DVCTT mức độ 4.

### *6.2 Áp dụng ISO trong hoạt động*

Sở đã ban hành Kế hoạch số 151/KH-SVHTTDL ngày 03/02/2023 về việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 tại Sở VHTTDL năm 2023.

Với Chính sách chất lượng “Công khai, minh bạch, đúng pháp luật” và Mục tiêu chất lượng của Sở với các Quy trình đáp ứng yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015, Sở đã ban hành Kế hoạch số 150/KH-SVHTTDL ngày 03/02/2023 về đánh giá nội bộ công tác triển khai Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn chất lượng TCVN ISO 9001:2015 tại SVHTTDL năm 2023 và Kế hoạch số 151/KH-SVHTTDL ngày 03/02/2023 về việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 tại Sở VHTTDL năm 2023.

Tiếp tục vận hành tốt Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan nhà nước tại đơn vị, qua áp dụng đã nâng cao trách nhiệm của các phòng, cá nhân trong xử lý công việc, từng bước xây dựng nền hành chính hiện đại, văn minh đáp ứng được nhu cầu trong tương lai.

**7. Tình hình thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của TTCP về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp và Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 28/12/2012 của UBND tỉnh về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm và chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ**

Lãnh đạo Sở thường xuyên quan tâm, chỉ đạo thủ trưởng các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc quán triệt đến tất cả CCVC, NLĐ thực hiện nghiêm Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 28/12/2012 của UBND tỉnh; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định số 61/2008/QĐ-BVHTTDL ngày 31/7/2008 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc ban hành Quy tắc ứng xử của CBCCVC ngành văn hóa, thể thao và du lịch. Tiếp tục

triển khai Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ.

Nhìn chung, tất cả CBCCVV và NLĐ tại Sở và các đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc thực hiện tốt kỷ cương hành chính, chấp hành nghiêm quy chế làm việc, nghiêm túc đeo thẻ công chức, viên chức theo quy định.

### **8. Báo cáo thông tin**

<b>STT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Họ tên</b>	<b>Chức vụ</b>	<b>Email/điện thoại</b>
1	Lãnh đạo phụ trách cải cách hành chính	Trần Minh Lý	Giám đốc Sở	tmly@soctrang.gov.vn 0919262969
2	Công chức phụ trách tham mưu CCHC	Phạm Thảo Quyên	Chuyên viên Văn phòng Sở	ptquyen@soctrang.gov.vn 0946838719

### **III. Đánh giá chung**

Trong quý I, các Kế hoạch về CCHC được xây dựng và ban hành đúng theo quy định, với mục tiêu, nhiệm vụ cụ thể, đầy đủ, phân công rõ ràng và triển khai kịp thời đến các phòng chuyên môn, các đơn vị thuộc Sở.

Tổ chức bộ máy cơ quan được kiện toàn, phát huy hiệu quả trong công việc; chất lượng đào tạo đội ngũ công chức, viên chức từng bước được nâng cao. Công tác tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật được tổ chức thực hiện theo đúng trình tự, thủ tục quy định.

Công tác cải cách TTHC đã mang lại những hiệu quả tích cực, làm giảm thiểu thời gian, chi phí, tạo được sự hài lòng cho các tổ chức, cá nhân khi đến liên hệ công tác. Thực hiện tốt công tác rà soát, cập nhật các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin và triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 đang được triển khai tốt, từng bước phát huy hiệu quả giảm thiểu được thời gian, giấy tờ trong xử lý công việc.

### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC QUÝ II NĂM 2023**

1. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền CCHC, thực hiện tốt việc niêm yết, công khai các TTHC tại cơ quan, Trung tâm Phục vụ hành chính công, trên Trang thông tin điện tử của Sở.

2. Thường xuyên rà soát văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền quản lý và tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền hủy bỏ, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp thực tiễn.

3. Thực hiện công tác bổ nhiệm cán bộ, bố trí, sắp xếp công chức, viên chức; tiếp tục thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức.



4. Thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 và Nghị định số 113/2019/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ.

5. Chỉ đạo thực hiện tốt Quy định về chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản, tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức được giám sát tình hình tài chính của cơ quan, kinh phí quản lý hành chính tại Văn phòng Sở và quy định chi tiêu nội bộ tại các đơn vị trực thuộc theo quy định./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- Lưu VT.

**GIÁM ĐỐC**